

LETTERA DI INVITO

Prot. _____ del _____

Spett.le

C.F. _____

PEC:

Oggetto: Procedura negoziata sottosoglia per l'affidamento dei servizi di vigilanza allievi, assistenza socio educativa e servizi ausiliari presso il CFP e convitto alberghiero di Amatrice con sede a Rieti ed Amatrice

CIG **XXXXXXXXXX**

IL DIRETTORE

Rilevato che, con determinazione del Direttore IFR n. xxxx del xxxxxxxx è stata adottata la procedura negoziata ai sensi art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, ai fini dell'affidamento dei servizi di cui all'oggetto, e vengono approvati la presente lettera d'invito gli allegati A e B e relativo capitolato speciale d'appalto quale parte integrante e sostanziale del provvedimento dirigenziale di cui sopra;

Dato atto che:

- l'importo dell'appalto da affidare è stato determinato nella somma di € 205.000,00 oltre iva per l'intero periodo contrattuale.
- i requisiti di ordine generale, tecnico-professionali ed economico-finanziari risultano i seguenti:
 - a) iscrizione nel Registro delle Imprese in conformità con quanto previsto dall'art.100 del D.Lgs. n.36/2023 oppure iscrizione all'anagrafe unica delle Onlus, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;
 - b) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
 - c) non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001;
 - d) avere conseguito, nel triennio 2020/2022, un fatturato minimo complessivo pari ad almeno € 200.000,00 IVA esclusa;
 - e) aver eseguito, nel triennio 2020/2022, almeno un servizio educativo analogo a favore di una Pubblica Amministrazione di durata non inferiore ad un anno;

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Tutto ciò premesso, l'operatore economico in indirizzo è **INVITATO** a formulare la propria migliore offerta relativamente ai servizi in oggetto ed in relazione a quanto previsto dalla presente lettera d'invito e dall'allegato Capitolato.

La partecipazione, lo svolgimento, e l'aggiudicazione della procedura di cui alla presente lettera di invito, sono regolati come segue:

1. Oggetto della fornitura

I servizi oggetto dell'affidamento si sostanziano nella vigilanza e nell'assistenza socio-educativa e didattica garantita da "educatori professionali" di comprovata e riconosciuta abilità. L'educatore dovrà prioritariamente occuparsi della assistenza socio-educativa diurna e sorveglianza notturna degli allievi nonché della loro incolumità all'interno delle strutture didattiche e Convittuali.

All'interno dei servizi che dovranno essere affidati sarà richiesto anche il servizio di portierato presso la struttura del Convitto di Rieti ed il servizio bisettimanale di assistenza sull'autobus per la tratta Roma/Amatrice/Roma.

La descrizione in dettaglio del servizio è riportata nell'allegato C (*Capitolato*).

2. Soggetti ammessi alla gara

Possono presentare la propria offerta gli operatori economici invitati che siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale di seguito indicati. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d. l. 3 maggio 2010, n. 78). I suddetti requisiti devono essere posseduti da tutti i concorrenti, sia in forma singola che associata. Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio), ivi inclusi i concorrenti di altro Stato membro residenti in Italia dovrà, a pena di esclusione della procedura, deve essere in possesso, ed a tal fine rendere specifica dichiarazione, dei requisiti generali e di idoneità di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, come meglio specificato di seguito. Il mancato possesso dei predetti requisiti è **causa di esclusione** dalla Gara.

3. Requisiti di partecipazione di ordine generale e speciale

I requisiti di ordine generale e speciale (capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale) sono dichiarati dall'offerente in sede di presentazione della propria offerta, secondo il modello allegato (ALLEGATO A) che, unitamente ai contenuti dello stesso, forma parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito. È ammesso l'istituto dell'avvalimento in relazione ai requisiti di ordine speciale.

4. Termine e modalità di presentazione dell'offerta

I soggetti invitati possono presentare la propria offerta, facendola pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del 13.09.2023** al seguente indirizzo: Istituzione Formativa della Provincia di Rieti, via dell'Elettronica snc c/o Consorzio per lo sviluppo industriale della Provincia di Rieti - 02100 Rieti. L'offerta potrà essere spedita a mezzo raccomandata all'indirizzo suddetto oppure consegnata direttamente presso l'Ufficio Protocollo

dell'Istituzione Formativa Rieti che osserva il presente orario: al mattino dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 .

In ogni caso l'offerta dovrà pervenire al protocollo dell'Istituzione, a pena di esclusione entro il giorno e l'ora sopra indicati, non farà fede il timbro postale. Tutte le domande pervenute oltre i termini stabiliti nella presente lettera d'invito non saranno prese in considerazione.

L'offerta dovrà essere presentata in una BUSTA CHIUSA, sottoscritta sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio oltre agli estremi del concorrente la seguente dicitura:

"offerta per l'affidamento dell'appalto dei servizi di vigilanza allievi, assistenza socio educativa e servizi ausiliari presso il CFP e convitto alberghiero di Amatrice con sede a Rieti ed Amatrice".

La busta così confezionata dovrà contenere:

4.1 Busta A – Documentazione amministrativa

La Busta A dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) **Domanda di partecipazione** e dichiarazione inerente il possesso dei requisiti (redatta secondo l'allegato A "Istanza di partecipazione") prodotta su carta intestata dell'operatore economico, firmata e timbrata dal legale rappresentante su ogni pagina, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
- b) **Cauzione provvisoria:** ai sensi dell'art. 106 del d. lgs. 36/2023, l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da garanzia pari al 2 (due) per cento del valore contrattuale con le riduzioni che sono specificate al comma 8 del predetto art. 106.
La cauzione soggiace a tutte le condizioni previste dal medesimo art. 106 del d. lgs. 36/2023, che qui deve intendersi integralmente richiamato e trascritto.
In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa ovvero rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'economia e delle Finanze queste dovranno:
 - essere prodotte con espressa menzione dell'oggetto e del numero del CIG;
 - avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, senza che all'indicazione della suddetta possano essere opposti limiti, deroghe, eccezioni o condizioni;
 - essere corredate dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, ove richiesto dalla stazione appaltante nel corso della procedura;
 - prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ad intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta a mezzo lettera raccomandata della stazione appaltante, alla quale peraltro non potrà essere opposta eccezione da parte del fideiussore, anche nell'eventualità di

opposizione proposta dal debitore o da altri soggetti interessati ed anche in caso che il debitore sia dichiarativo nel frattempo fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione;

- la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva, di cui all'art.117 del D.Lgs. 36/2023, in favore della stazione appaltante.

La cauzione provvisoria copre, nei limiti della somma garantita, la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito alle imprese offerenti che non sono risultate aggiudicatarie, contestualmente all'esito della gara, comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione. Il concorrente si impegna ad accettare l'esecuzione d'urgenza della fornitura nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023.

c) Copia del **capitolato firmato** dal rappresentante legale della ditta per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

d) **Ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture** secondo le vigenti modalità stabilite dalla stessa Autorità. Il codice CIG attribuito alla presente procedura, ai fini del versamento, è il seguente: **xxxxxxxx**

4.2 Busta B - progetto tecnico del servizio e indicazione del personale

Il progetto dovrà essere redatto in funzione delle linee di azione che caratterizzano i servizi oggetto di appalto così come indicato nel Capitolato e in modo coerente con i criteri di valutazione dello stesso, al fine di permetterne una agevole analisi. Il progetto dovrà essere redatto su fogli A4, font Times New Roman pt 14 ed avere una lunghezza di massima di 10 (dieci) pagine, esclusa la copertina. L'offerta tecnica dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante.

La Busta B dovrà contenere anche l'elenco del personale da impiegare per l'espletamento del servizio con i relativi curricula al fine della valutazione del subcriterio C 1.3.

4.3 Busta C – Offerta economica

Nella **BUSTA C** "Offerta economica" dovrà essere inserita l'offerta economica redatta in conformità all'allegato B.

Oltre il termine indicato non è ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva della precedente offerta.

L'offerta da redigersi in conformità all'Allegato B dovrà essere riportata su carta intestata dell'operatore economico, dovrà essere incondizionata, siglata in ogni pagina e sottoscritta in modo chiaro e leggibile all'ultima dal titolare della Società, o dal Legale Rappresentante, o da procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza e legittimato ad impegnare l'Impresa, e dovrà indicare il ribasso percentuale offerto espresso sia in cifre che in lettere sull'importo posto a base d'appalto con indicazione del prezzo offerto in conseguenza del ribasso. Il predetto ribasso non dovrà riportare più di 2 (due) cifre decimali. Gli importi di cui sopra sono tutti al netto dell'IVA.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. l'ammontare dei costi aziendali complessivi relativi alla sicurezza, che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio, ammontare che si intende ricompreso negli importi unitari offerti.

In caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevale il ribasso più vantaggioso per l'amministrazione appaltante.

Non sono ammesse offerte indeterminate o che non siano in ribasso rispetto al valore posto a base d'asta.

Tutte le buste dovranno essere sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, a pena di esclusione. Alla dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato A, nonché all'offerta economica di cui al modello B, pena l'esclusione, devono essere altresì allegate le fotocopie di un documento d'identità dei sottoscrittori in corso di validità

5. Condizioni di partecipazione in caso di raggruppamenti temporanei di imprese

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 68 D.Lgs. 36/2023.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI) ovvero di partecipare in più di un RTI, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e del RTI al quale l'Impresa partecipa.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 65, comma 2, lettere d) ed e), D.Lgs. 36/2023, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Per gli RTI in via di costituzione, valgono le seguenti disposizioni:

- dovrà essere presentata dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al costituendo RTI, contenente espresso impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi con le prescritte modalità in tale forma - con indicazione esplicita del soggetto capofila - ed a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 68, comma 4, D.Lgs. 36/2023 contenente le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese;
- i requisiti di ordine generale e l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, in conformità con quanto previsto dall'art. 100, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 oppure iscrizione all'anagrafe unica delle Onlus devono essere posseduti da ogni impresa componente del costituendo RTI;
- la garanzia provvisoria prevista al punto 4.1 let. b) dovrà essere costituita a nome e a beneficio di tutti i soggetti partecipanti al costituendo RTI; in ogni caso, la riduzione dell'importo della garanzia detta si applica esclusivamente nel caso in cui tutte le imprese del costituendo RTI dimostrino il possesso delle certificazioni ivi richieste;
- le dichiarazioni di cui all'allegato A di cui al precedente punto 4.1 devono essere presentate da ogni impresa componente del costituendo RTI;
- - Il capitolato d'appalto (punto 4.1 l. c), il Progetto (punto 4.2) e l'offerta economica (punto 4.3), in caso di costituendo RTI, dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi.

Per gli RTI già costituiti, valgono le medesime regole suindicate, con le seguenti eccezioni:

- in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in RTI, dovrà essere presentata copia dell'atto di costituzione del RTI redatto nelle forme e secondo i termini di cui all'articolo 68 del D.Lgs. 36/2023;
- la garanzia provvisoria prevista al precedente punto 4.1 let.b dovrà essere accesa la parte del soggetto mandatario del RTI per conto di quest'ultimo, con espressa menzione di tutti i componenti dello stesso.
- i requisiti di ordine generale i requisiti di ordine generale e l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, in conformità con quanto previsto dall'art. 100, comma 3, del D.Lgs. 36 /2023 oppure iscrizione all'anagrafe unica delle Onlus devono essere posseduti da ogni impresa componente del costituendo RTI;
- le dichiarazioni di cui all'allegato A di cui al precedente punto 4.1 devono essere presentate da ogni impresa componente del costituendo RTI;
- Il Capitolato d'appalto (punto 4.1 l. c), il Progetto (punto 4.2) e l'offerta economica (punto 4.3), dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario.

6. Subappalto

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Istituzione Formativa Rieti delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 119 del D.Lgs. 36/2023, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario deve depositare presso l'Istituzione Formativa Rieti copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un RTI analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dalla presente lettera di invito e dalla normativa vigente, nonché una dichiarazione attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art.94 e art.95 del medesimo D.Lgs. 36/2023;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art.67 D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159

Si precisa che l'Amministrazione non autorizzerà il subappalto nei casi in cui l'impresa subappaltatrice abbia partecipato alla presente procedura di gara.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art.119 D.Lgs. 36/2023.

7. Modalità e criteri di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base dei seguenti criteri e con attribuzione dei punteggi in centesimi.

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato, fatto salvo quanto previsto in materia di offerte anormalmente basse.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

L'aggiudicazione è disposta da apposita commissione giudicatrice a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai 100 punti disponibili e ripartiti come segue:

a) Offerta tecnica: punteggio qualitativo disponibile 80

b) Offerta economica: punteggio quantitativo disponibile 20

Il punteggio all'offerta tecnica è assegnato, fino al massimo dei 80 punti, in base ai seguenti criteri:

CRITERIO (VALORE CRITERIO)	SUBCRITERIO	VALORE SUB CRITERIO	DESCRIZIONE
C 1 organizzazione del servizio di vigilanza e assistenza (60 PUNTI)	C 1.1 Team professionale	15	viene valutata la consistenza quali quantitativa delle figure professionali previste per l'esecuzione dell'appalto, con particolare riferimento a titoli ed esperienze possedute.
	C 1.2 Organizzazione dei servizi	20	Viene valutata l'architettura di servizio proposta e la sua idoneità a soddisfare le esigenze funzionali proprie dell'oggetto dell'appalto.
	C 1.3 Profilo socio educativo	20	Viene valutata la qualità dei servizi proposti sotto il profilo socio educativo
	C.1.4 Esperienza Pregressa	5	Svolgimento di un servizio analogo nel corso dell'anno scolastico 2022/2023
C 2 Altri servizi ausiliari (5 PUNTI)	Viene valutata l'efficacia, la qualità e la funzionalità dei servizi offerti in relazione alla specifica utenza e vocazione del Centro		

C 3 Offerte migliorative (10 PUNTI)	Verranno valutate tutte le offerte migliorative proposte che abbiano una reale attinenza con l'oggetto dell'appalto e con i servizi costituenti lo stesso. Verrà, in particolare, apprezzata ogni offerta che sia idonea ad incrementare i livelli di efficienza ed efficacia sui processi gestionali comprese le attività ricreative pomeridiane e serali.
C 4 Certificazioni (5 PUNTI)	Certificazione Qualità

L'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica avverrà con il metodo aggregativo compensatore di cui alle linee guida adottate con delibera ANAC del 21 settembre 2016 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 238 dell'11.10.2016.

Per ognuna delle suddette voci ciascun commissario assegna discrezionalmente il coefficiente di valutazione tra 0 e 1, sulla base dei criteri di apprezzamento di seguito indicati:

ottimo..... 1
buono..... 0,8
discreto..... 0,6
sufficiente..... 0,3
scarso..... 0,1
insufficiente..... 0

Il punteggio attribuito viene poi determinato applicando la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Il coefficiente medio, per ciascun sub criterio, sarà moltiplicato per il punteggio max previsto per lo stesso sub criterio e sarà così determinato il relativo punteggio.

Non è ritenuta valida e, quindi, è esclusa, l'offerta tecnica il cui punteggio complessivo (PC) risultante dalla sommatoria di quelli di tutte le voci non sia superiore a punti 41.

Al fine di non alterare il rapporto tra il peso del criterio quantitativo della valutazione del prezzo e quello qualitativo della valutazione tecnica, i punteggi complessivi assegnati per ciascun subcriterio sono successivamente riparametrati ad 1, assegnando al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto il punteggio massimo previsto per ciascun subcriterio e, agli altri, il punteggio riparametrato.

All'offerta economica vengono attribuiti un massimo di punti 20

Si ricorda che dovrà essere altresì resa la dichiarazione relativa ai costi aziendali della sicurezza, art. 108, c. 9, del d. lgs. 36/2023.

In relazione al punteggio da attribuire all'offerta economica, si applica il metodo dell'interpolazione bilineare previsto dalle linee guida adottate con delibera ANAC del 21 settembre 2016 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 238 dell'11.10.2016. A tal fine il moltiplicatore è individuato in 0,90 (zerovirgolanovanta). I punteggi così determinati saranno riparametrati analogamente a quanto previsto per l'offerta tecnica.

Tutti i punteggi risultanti sono espressi in centesimi, senza arrotondamento e il punteggio complessivo finale di ciascun concorrente risulterà dalla somma di quello riparametrato attribuito all'offerta tecnica e di quello riparametrato attribuito all'offerta economica.

Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale, verrà data precedenza all'offerta che avrà conseguito il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procede mediante sorteggio.

All'amministrazione appaltante spetta l'approvazione degli atti di gara e l'aggiudicazione definitiva, fatti salvi gli accertamenti in ordine alla regolarità della gara stessa e la verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e, in particolare, al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

L'amministrazione appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di aggiudicare la fornitura anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché valida.

8. Svolgimento della gara

Il Direttore Generale provvederà a nominare una commissione che si insedierà presso la sede dell'Istituzione Formativa della Provincia di Rieti, in via dell'Elettronica, per procedere alla verifica delle offerte pervenute.

Nel corso della seduta, aperta al pubblico, si procederà all'apertura delle buste pervenute ed alla verifica della correttezza delle offerte e della documentazione ed in caso negativo a non ammetterle alla gara.

La Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da esse presentate e delle certificazioni dagli stessi prodotte. Sempre in seduta pubblica verranno aperte le buste B contenenti il progetto tecnico del servizio al solo fine di verificarne il contenuto.

La commissione procederà, quindi, in seduta riservata all'esame e valutazione del progetto tecnico.

In seduta pubblica, la commissione procederà all'apertura delle buste C contenenti le offerte economiche. L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che, sommando il punteggio conseguito nella valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, avrà conseguito il punteggio più elevato secondo la graduatoria redatta dalla Commissione.

Il giorno dell'apertura delle buste verrà comunicato agli interessati tramite PEC almeno 24 ore prima.

9. Cause di esclusione

Saranno esclusi dalla presente procedura:

- a) i concorrenti la cui offerta sia pervenuta oltre il termine perentorio indicato nella presente lettera d'invito;
- b) i concorrenti che non abbiano dimostrato il possesso dei requisiti partecipativi di cui alla presente lettera d'invito;
- c) i concorrenti la cui offerta contenga riserve e/o condizioni di validità non previste nella presente lettera d'invito;
- d) i concorrenti che si trovino in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- e) i concorrenti che presentino offerte parziali, condizionate o difformi rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara.

10. Controllo sul possesso dei requisiti

Qualora non siano confermate le dichiarazioni presentate, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C.

La richiesta è inoltrata, altresì, dopo la formazione della graduatoria finale, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria. Qualora essi non comprovino le loro dichiarazioni saranno applicate le sanzioni innanzi indicate con conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

11. Offerte anormalmente basse

L'Ente Appaltante potrà procedere a valutare la congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse, nei limiti e secondo le previsioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023.

12. Aggiudicazione

La commissione di gara procede alla formalizzazione della graduatoria di merito finale in base alla quale aggiudica l'appalto.

La stazione appaltante provvede all'aggiudicazione; tale aggiudicazione è irrevocabile per l'offerente mentre per l'amministrazione stessa lo sarà dopo la stipula del contratto.

Alla stazione appaltante spetta l'approvazione degli atti di gara e l'aggiudicazione definitiva, fatti salvi gli accertamenti in ordine alla regolarità della gara stessa e la verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e, in particolare, al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché valida.

13. Adempimenti richiesti all'aggiudicatario e stipula del contratto

Si precisa che la Stazione Appaltante sempre e in ogni caso, si riserva di interrompere motivatamente la procedura in ogni sua fase e grado.

La Stazione Appaltante si riserva altresì il diritto di:

- procedere o non procedere all'aggiudicazione, anche nel caso di una sola offerta valida;
- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art.108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023;
- sospendere e/o interrompere e/o reindire e/o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La documentazione presentata in sede di gara non verrà restituita, ma rimarrà agli atti della Stazione Appaltante.

I soggetti offerenti non avranno diritto ad alcun compenso o rimborso in relazione alla presentazione dell'offerta.

L'operatore economico è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario e nella propria struttura nonché nei propri organismi tecnici ed amministrativi. Tale comunicazione deve comunque essere effettuata entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modificazione onde consentire l'acquisizione della nuova certificazione antimafia da parte della Stazione appaltante.

La Stazione Appaltante procederà all'espletamento delle procedure relative alla gara in oggetto ed alle conseguenti comunicazioni nei termini e nei modi di legge.

Per tutto quanto qui non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente in materia. L'impresa aggiudicataria deve presentare, nel termine assegnato, non inferiore a 10 giorni, indicato dalla stazione appaltante, la seguente documentazione per il perfezionamento dell'incarico:

- **Garanzia definitiva** ai sensi dell'art.117 del D.Lgs. 36/2023 pari al 10,00% dell'ammontare netto dell'appalto costituita esclusivamente a mezzo garanzia fideiussoria a prima richiesta, rilasciata dai soggetti di cui all'art.106, del D.Lgs. 36/2023 a garanzia sia degli obblighi contrattuali che dei danni che la Stazione Appaltante dovesse subire per effetto di qualsiasi inadempimento della ditta;

Ai sensi dell'art.117 D.Lgs. 36/2023, resta però fermo che in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% (dieci per cento), la suddetta cauzione sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento). Ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento sarà di 2 (due) punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima — anche per il recupero delle penali contrattuali entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della Stazione appaltante.

- **dichiarazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato** ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L. n. 136/2010 e s.m.i.

Qualora l'operatore economico non presenti la documentazione di cui ai capoversi che precedono, la Stazione Appaltante la dichiarerà decaduta dall'aggiudicazione, restando impregiudicato il diritto di chiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altro operatore economico dell'appalto.

Laddove, per qualsiasi motivo, l'operatore economico risultato aggiudicatario rinunciasse all'aggiudicazione o venisse risolto il contratto per inadempimento dell'operatore economico o nel caso di mancata stipulazione per qualsivoglia circostanza, sarà diritto della Stazione Appaltante procedere eventualmente all'affidamento dell'appalto al successivo operatore economico migliore offerente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nei confronti della prima aggiudicataria per il caso di sua rinuncia o inadempimento.

In alternativa, la Stazione Appaltante potrà indire una nuova procedura di gara, senza che il secondo classificato e gli altri operatori classificatisi nei successivi posti della graduatoria possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

L'invio della presente lettera e la ricezione delle offerte non sono in alcun modo vincolanti per la Stazione Appaltante e non determinano a carico dello stesso alcun obbligo nei

confronti dei soggetti interessati e dei partecipanti alla procedura di selezione, né fanno sorgere, a favore di questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della Stazione Appaltante e/o alcun valido affidamento, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

L'affidamento del presente appalto avviene sul presupposto delle dichiarazioni rese dall'operatore economico alla Stazione Appaltante in sede di offerta ed è condizionato risolutivamente alla non veridicità di tali dichiarazioni.

L'aggiudicazione definitiva è impegnativa per l'operatore economico aggiudicatario, ma non per la Stazione Appaltante fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni; fino a tale momento sarà facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'affidamento ed annullare la gara a proprio insindacabile giudizio.

L'operatore economico appaltatore è tenuto ad osservare durante l'appalto tutte le disposizioni vigenti contenute nel D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

Per ogni controversia relativa alla presente procedura che non possa essere definita direttamente fra la società affidataria e questa Istituzione, sarà deferita alla giurisdizione ordinaria competente del Foro di Rieti.

14. Clausola sociale

Trattandosi di prestazione diversa da servizi aventi natura intellettuale si prevede di avvalersi della facoltà concessa dall'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 e di inserire la clausola sociale volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato dal precedente appaltatore limitatamente alla nuova organizzazione lavorativa derivante dalla proposta progettuale presentata.

15. Accesso agli atti

Si applicano al riguardo le disposizioni contenute nel D.Lgs. 36/2023.

16. Facoltà riservate alla stazione appaltante

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

17. Tutela dei dati personali

Ai sensi del dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di gara. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituisce motivo di esclusione dalla gara stessa.

- Il Titolare del Trattamento è l'Istituzione Formativa Rieti – via Salaria, 3 – 02100 Rieti;
- Il Responsabile della Protezione Dati è la Kosmos Srls e sarà raggiungibile mediante i propri dati di contatto che saranno riportati sul sito istituzionale dell'Istituzione Formativa Rieti;
- I dati saranno trattati dai dipendenti dell'Istituzione Formativa Rieti, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Titolare e dal proprio Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento e il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato all'istruttoria di cui al presente avviso e all'espletamento dei relativi controlli previsti dalla normativa;

- I dati forniti saranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e/o in modalità cartacea dal personale dell'Istituzione; il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016. In particolare i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni di trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati; Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento;
- I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti; I dati forniti potranno essere comunicati per adempimenti di legge o per esigenze di carattere istruttorio ad altri Enti pubblici competenti in base alla normativa vigente;
- I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi Terzi; I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione e gli spostamenti).

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento n. 679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) ivi compreso il diritto di reclamo ad una Autorità di Controllo.

18. Sede e responsabile del procedimento.

La sede dell'amministrazione appaltante competente per il presente procedimento è la seguente: via dell'Elettronica snc c/o Consorzio per lo sviluppo industriale della Provincia di Rieti - 02100 Rieti. Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dott. Fabio Barberi.

19. Chiarimenti e Comunicazioni

Chiarimenti in merito alla gara potranno essere rivolti, entro e non oltre il settimo giorno antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, al seguente indirizzo e-mail direzione@pec.ifrieti.it

I chiarimenti saranno forniti e pubblicati entro cinque giorni dalla ricezione della richiesta.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici saranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ALLEGATI:

- modello A
- modello B (offerta economica)
- All. C (capitolato speciale d'appalto)

RUP
Dott. Fabio Barberi